

Dienstleistungen nach Bedarf

für Bewohnende

Pflegezentrum Vivale Kirchdorf (Institution)



Gültig ab 1. Januar 2024

1 Einleitung

Die nachfolgenden Leistungen werden von Vivale Kirchdorf erbracht und können von Bewohnenden nach Bedarf zusätzlich bezogen werden.

Bei Abschluss eines Pflegevertrags bzw. bei einem Kurzaufenthalt (sogenanntes «Pflegewohnen») werden die Kosten der Dienstleistungen nach Bedarf (kurz DLB) zusätzlich zur Aufenthalts-, Betreuungs- und Pflegegebühr sowie zu Gebühren gemäss «Taxordnung Pflegewohnen» in Rechnung gestellt. Die Kosten der DLB sind von den Bewohnenden zu tragen.

DLB werden im Folgemonat in Rechnung gestellt. Die Rechnung gilt innert 10 Tagen ab Rechnungsstellung ohne Gegenbericht als von den Bewohnenden anerkannt und ist innert der gleichen Frist zu begleichen. Geraten Bewohnende mit der Bezahlung der Rechnung in Verzug, so schulden sie nebst einer Mahngebühr von CHF 50.00 einen Verzugszins von 5% pro Jahr.

Einseitige Änderungen der DLB durch die Institution bleiben vorbehalten und werden den Bewohnenden unter Einhaltung der Kündigungsfrist schriftlich im Voraus mitgeteilt. Einwendungen gegen die Änderung der DLB haben keine aufschiebende Wirkung. Die einseitige Anpassung dieses Dokuments durch die Institution begründet keinen neuen Vertrag.

2 Dienstleistungen nach Bedarf

Bezeichnung	Einheit	Preis in CHF
Reservation		
Reservationstaxe (bei Eintrittsverzögerung sowie bei individuellem Zimmerwunsch)	pro Tag	85.00
Umzug oder Austritt		
Mithilfe bei Umzug, Räumung oder Wechsel des Zimmers	Stunde	70.00
Verpflegung		
Zusätzliche Mahlzeiten können im Bistro eingenommen werden	Gemäss Menüplan	
Zimmerservice für Hauptmahlzeiten gemäss Menüplan und Angebote Bistro	Zuschlag pro Einsatz	5.00
Hauswartleistungen		
Handwerkliche und technische Tätigkeiten exkl. Material (inbegriffen sind einfache Hauswartleistungen bis 15 Minuten pro Ereignis von Montag bis Freitag)	Stunde	70.00
Entsorgung von Mobiliar und elektrischen Geräten sowie Sonderentsorgungen (exkl. allfälliger Entsorgungsgebühren)	Stunde	70.00
Betreuung		
Administrative Aufgaben, Begleitung, weitere Unterstützung	Stunde	70.00
Individuelle administrative Leistungen nach Aufwand	Zuschlag pro Einsatz	5.00
Fahrdienst durch Drittanbieter	Gemäss externer Preisliste	
Wäscheservice		
Näh- und Flickarbeiten	Stunde	70.00
Chemische Reinigung (wird extern gegeben) exkl. Wegaufwand	Gemäss externer Preisliste	
Sonstige hauswirtschaftliche Leistungen		
Persönliche Einkäufe	Stunde	70.00
Lagerung		
Zusätzliche Lagerfläche im Untergeschoss	m ² pro Monat	15.00
Parkplatz		
Tiefgaragenparkplatz	Monat	120.00
Miete von Geräten / Hilfsmitteln		
Telefonapparat	Monat	10.00
TV-Gerät (sofern verfügbar)	Monat	20.00
Möbliierungspauschale	Monat	75.00

Die Preise verstehen sich inklusive allfälliger Mehrwertsteuer.